

Dziemiany 01.09.2016

REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI I NAUCZYCIELI DO PROJEKTU "Akademia Przedszkolaka"

§ 1.

Definicje

1. **Projekt** – projekt „Akademia Przedszkolaka”, który jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego, Działanie 3.1. Edukacja przedszkolna w okresie od 01.09.2016r. do 31.08.2019 r.
2. **Beneficjent** – Gmina Dziemiany, ul. 8 marca 3, 83-425 Dziemiany, NIP 5911567754, REGON 191675132.
3. **Biuro projektu** – Urząd Gminy Dziemiany, ul. 8 marca 3, 83-425 Dziemiany.
4. **Instytucja Zarządzająca** (Instytucja Pośrednicząca) - Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego/ Zarząd Województwa Pomorskiego, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk.
5. **Koordynator projektu** – osoba odpowiedzialna za koordynację działań: zainicjowanie, planowanie, organizowanie, monitoring, zamknięcie oraz promocję Projektu.
6. **Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie.
7. **Beneficjent Ostateczny** – kandydat, który spełnił wszystkie wymogi formalne określone we wniosku o dofinansowanie projektu oraz otrzymał pozytywną opinię kwalifikacyjną wydaną przez komisję rekrutacyjną.
8. **Komisja Rekrutacyjna** – zespół osób, którego zadaniem jest wybór kandydatów spełniających wymogi kwalifikacyjne do udziału w Projekcie.

§ 2.

Informacje ogólne

1. Regulamin określa proces rekrutacji uczestników do projektu „Akademia Przedszkolaka”, realizowanego przez Gminę Dziemiany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna.
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01.09.2016 r. do 31.08.2019 r.
4. Celem głównym Projektu jest zapewnienie dodatkowych miejsc edukacji przedszkolnej oraz kształtowanie kompetencji kluczowych i umiejętności dzieci. Cel zostanie osiągnięty poprzez: a) rozwój kompetencji kluczowych i właściwych postaw 130 dzieci (65K) poprzez objęcie ich dodatkowymi zajęciami pozalekcyjnymi, b) rozwój kompetencji 5 nauczycieli (5K) poprzez udział w szkoleniach i studiach podyplomowych z kształtowania umiejętności społecznych i rozwoju kompetencji kluczowych dzieci, c) prowadzenie działań na rzecz rodziców/opiekunów prawnych w postaci cyklicznych spotkań ze specjalistami w zakresie wychowania i rozwoju dziecka, d) doposażenie przedszkoli w sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji zajęć.
5. W Projekcie biorą udział dzieci 130 (65K/65M) i nauczyciele 5 (5K) Przedszkola w Dziemianach i Kaliszu.
6. Projekt realizowany jest z zachowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji. Wszystkie dzieci i nauczyciele będą mieli zapewniony równy dostęp do udziału w Projekcie, niezależnie od płci, rasy lub pochodzenia etnicznego, religii lub światopoglądu, wieku, niepełnosprawności lub orientacji seksualnej.
7. W ramach Projektu realizowane będą:
 - a. **zajęcia kompensacyjno - wyrównawcze:**
 - Gimnastyka korekcyjna (204h),
 - Zajęcia logopedyczne (204h),
 - Zajęcia socjoterapeutyczne (170h),
 - Zajęcia z psychologiem (204h),
 - Kompetencje społeczno-emocjonalne (204h),
 - b. **zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe:**
 - Porozumiewanie się w języku obcym (j.ang.) (480h),
 - Kompetencje matematyczne (330h),
 - Podstawowe kompetencje naukowo - techniczne (330h),
 - Umiejętności uczenia się (330h),



- Umiejętność pracy zespołowej (330h),
 - Kreatywność i innowacyjność (480h),
 - c. formy wsparcia dla nauczycieli:**
 - studia podyplomowe (1 os. z OWP w Kaliszu, 4 os. z OWP w Dziemianach),
 - szkolenia, kursy i warsztaty dla nauczycieli (4 os. po 2 szkolenia w roku szkolnym OWP Dziemiany, 1 os. 2 szkolenia w roku szkolnym OWP Kalisz).
 - d. Szkolenia i spotkania dla rodziców:**
 - szkolenia i spotkania dla rodziców w zakresie wychowania i kształtowania umiejętności kluczowych u dzieci (4 spotkania w roku szkolnym).
8. Projekt nie obejmuje kosztów dowożenia dzieci na zajęcia i odwożenia dzieci z zajęć. Rodzice zobowiązani są zadbać o dowożenie i odbieranie dzieci po zajęciach we własnym zakresie.

§ 3.

Zasady naboru i selekcji

1. Beneficjentem Ostatecznym może być dziecko uczęszczające do OWP w Dziemianach oraz OWP w Kaliszu, w którego imieniu Rodzic/Opiekun prawny złoży Deklarację uczestnictwa wraz z wymaganymi załącznikami, na podstawie którego dziecko zostanie zakwalifikowane do udziału w Projekcie przez Komisję Rekrutacyjną.
2. Nabór poprzedzi kampania informacyjna w Przedszkolach, w których realizowany jest Projekt. Kampania informacyjna będzie obejmowała:
 - informowanie o Projekcie nauczycieli, dzieci i ich rodziców/opiekunów prawnych.;
 - tablice informacyjne w Przedszkolach,
 - materiały promocyjne (plakaty).
3. Przy wyborze Beneficjentów Ostatecznych Komisja Rekrutacyjna będzie kierować się wymogami formalnymi, określonymi we wniosku o dofinansowanie oraz wymogami ustalonymi w ust.1 niniejszego paragrafu. Do udziału w Projekcie zakwalifikowane są wszystkie dzieci uczęszczające do OWP w Dziemianach i OWP w Kaliszu - łącznie (130 osoby - 65K/65M) oraz nauczyciele z obu OWP (5K). Udział w projekcie mogą wziąć wszystkie dzieci i wszyscy nauczyciele z OWP biorących udział w Projekcie, więc nie stosuje się żadnych dodatkowych kryteriów preferencyjnych, decydujących o miejscu na liście rankingowej.
4. Rekrutacja do Projektu realizowana będzie zgodnie z zasadami równości szans i niedyskryminacji, zapewniającymi równy dostęp do udziału w Projekcie wszystkim chętnym osobom.
5. Dzieci mają prawo udziału we wszystkich formach wsparcia. Wolę w tym zakresie wyraża Rodzic/Opiekun prawny składając Deklarację uczestnictwa w Projekcie. Złożenie Deklaracji jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu rekrutacji.
6. Na zajęcia kompensacyjno-wyrównawcze (gimnastyka korekcyjna, zajęcia logopedyczne, zajęcia socjoterapeutyczne, zajęcia z psychologiem, kompetencje społeczno-emocjonalne) dzieci skierowane będą na podstawie badań specjalistycznych lub opinii Dyrektora/Nauczyciela. Rodzic wyraża zgodę na uczestnictwo w zajęciach kompensacyjno-wyrównawczych poprzez zaznaczenie odpowiedniej klauzuli w Deklaracji uczestnictwa.
7. W przypadku rezygnacji dziecka z udziału w Projekcie lub rezygnacji z przedszkola na jego miejsce do Projektu rekrutuje się nowego uczestnika, o ile będzie to możliwe.

§ 4

Proces rekrutacji

1. W roku szkolnym 2016/2017 rekrutacja do Projektu przeprowadzana będzie w okresie 01.09.2016-30.09.2016 w zakresie dzieci zakwalifikowanych do nowego oddziału przedszkolnego w Kaliszu. W roku szkolnym 2016/2017 przeprowadzona również będzie rekrutacja do poszczególnych zajęć realizowanych w Projekcie. Rekrutacja ta odbędzie się w okresie 01.05.2017-30.06.2017. W kolejnych latach szkolnych rekrutacja do udziału w zajęciach realizowana będzie w okresie 01.06-30.06.2018. W razie potrzeby rekrutacja będzie również realizowana w innych terminach.
2. Rekrutacja nauczycieli do udziału w projekcie realizowana będzie cyklicznie z możliwością powtórzenia w poszczególnych latach szkolnych.
3. Rodzice/Opiekunowie prawni dzieci ubiegających się o uczestnictwo w Projekcie oraz Nauczyciele składają Deklarację uczestnictwa (wzór załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) wraz z wymaganymi załącznikami do Dyrektora Przedszkola. Złożenie deklaracji uczestnictwa zawierającej wszelkie niezbędne dane jest równoznaczne ze zobowiązaniem się do udzielenia informacji o sytuacji uczestnika po opuszczeniu projektu.
4. W przypadku złożenia niekompletnych dokumentów rekrutacyjnych Rodzice zostaną wezwani do złożenia

stosownych uzupełnień.

5. Dyrektor Przedszkola we współpracy z Komisją rekrutacyjną weryfikują pod względem formalnym dane zawarte w dokumentacji rekrutacyjnej i sporządzają przedszkolną listę rankingową, a następnie dokonują wyboru listy rankingowej uczestników Projektu.
6. Dyrektor Przedszkola we współpracy z Komisją rekrutacyjną podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do Projektu dzieci spełniających wymogi formalne. Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do Projektu oraz listy osób uczestniczących w poszczególnych zajęciach i powiadamia rodziców o zakwalifikowaniu się dziecka do uczestnictwa w Projekcie.
7. Zatwierdzone listy rankingowe podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Przedszkolu oraz zamieszczenie na stronie internetowej Projektu.
8. Beneficjent Ostateczny może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - na wniosek Prowadzącego zajęcia/Dyrektora Przedszkola w przypadku rażącego naruszania zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia co najmniej 50% zajęć,
 - samodzielnej rezygnacji uczestnika poprzez pisemną deklarację złożoną przez Rodzica/Opiekuna prawnego,
 - skreślenia Beneficjenta Ostatecznego z listy dzieci uczęszczających do Przedszkola.
9. Skreślenia dziecka z listy uczestników Projektu w przypadkach, o których mowa w ustępie 7 dokonuje Dyrektor przedszkola, wpisując na listę Beneficjentów Ostatecznych równocześnie osobę rezerwową, jeżeli istnieje taka możliwość.
10. Dyrektor informuje na piśmie Koordynatora Projektu o zdarzeniach, o których mowa w ust. 7 zaraz po zaistniałych zmianach.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 01.09.2016 r.
2. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej projektu.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.
4. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji Projektu.
5. Sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie zostają rozstrzygnięte przez Dyrektora Przedszkola/Koordynatora Projektu.
6. Z prac Komisji rekrutacyjnej sporządza się stosowny protokół.