

**ZARZĄDZENIE NR 960/19
WÓJTA GMINY DZIEMIANY**

z dnia 4 września 2019 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Ośrodka Kultury w Dziemianach

Na podstawie art. 30 ust 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.), art. 16 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej(tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1983 ze zm.) **zarządzam**, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Ośrodka Kultury w Dziemianach.
2. Treść ogłoszenia o konkursie na stanowisko Dyrektora Ośrodka Kultury w Dziemianach stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dziemiany, na stronie internetowej Gminy Dziemiany, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Dziemiany, ul. 8 Marca 3, 83-425 Dziemiany.

§ 3

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana odrębnym zarządzeniem.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Dziemiany.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Leszek Pobłocki

Ogłoszenie o konkursie

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2018 roku poz. 1983 ze zm.) ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora samorządowej instytucji kultury oraz ustanawia się następujące formalne kryteria wyboru kandydatów:

I. Nazwa i adres instytucji kultury:

Ośrodek Kultury w Dziemianach, ul. 8 Marca 14, 83-425 Dziemiany

II. Organizator konkursu

Wójt Gminy Dziemiany

III. Nazwa stanowiska

Dyrektor

IV. Wymagania niezbędne:

Dyrektorem Ośrodka Kultury w Dziemianach może być osoba, która:

- a. jest obywatelem polskim, posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
- b. nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- c. posiada kwalifikacje zawodowe wymagane co do wykonywania pracy na stanowisku dyrektora instytucji kultury,
- d. cieszy się nieposzlakowaną opinią,
- e. posiada co najmniej 5 letni staż pracy lub wykonywała przez co najmniej 5 lat działalność gospodarczą o charakterze zgodnym z wymaganiami na stanowisku dyrektora instytucji kultury,
- f) posiada co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe.

V. Wymagania dodatkowe:

- a. umiejętność pracy w grupie i kierowania zespołem ludzi,
- b. umiejętność organizowania i prowadzenia imprez kulturalnych,
- c. umiejętność pracy z grupami dziecięcymi, młodzieżowymi i artystycznymi,
- d. być dyspozycyjnym, komunikatywnym oraz cechować się odpornością na stres,
- e. znajomość przepisów: ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy z dnia 20 marca 2019r. o bezpieczeństwie imprez masowych, prawa pracy, ustawy z dnia 29 stycznia 2014r. Prawo zamówień publicznych.
- f. wiedza z zakresu pozyskiwania środków finansowych pochodzących ze źródeł pozabudżetowych, w tym Funduszy Europejskich.

VI. Wymagane dokumenty:

- a. życiorys (CV),
- b. list motywacyjny,
- c. opracowana koncepcja funkcjonowania Ośrodka Kultury w Dziemianach,
- d. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje,
- e. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie według wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia o konkursie,
- f. dokumenty (np. kopie świadectw pracy) potwierdzające wymagany 5 letni staż pracy,
- g. oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,

- h. oświadczenie o niekaralności,
 - i. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania konkursowego,
 - j. inne dokumenty dodatkowe o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach
- Poświadczenia własnoręcznym podpisem kopii dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje kandydat.
- Dokumenty sporządzone przez kandydata powinny być podpisane czytelnie przez kandydata.

VII. Termin, sposób i miejsce składania wniosków o przystąpienie do konkursu oraz wymaganych dokumentów:

Wnioski o przystąpienie do konkursu oraz wymagane dokumenty należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Dziemianach lub pocztą na adres: Urząd Gminy w Dziemianach, ul. 8 Marca 3, 83-425 Dziemiany, z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Ośrodka Kultury w Dziemianach) w terminie do dnia 30 września 2019r do godz. 12.00 (decyduje data wpływu).

VIII. Informacje dodatkowe:

- a. przewidywany termin rozpatrzenia wniosków: do dnia 4 października 2019r.,
- b. wnioski, które wpłyną do urzędu po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane,
- c. osoby, które spełnią wymagania formalne zostaną powiadomione o terminie rozmowy kwalifikacyjnej drogą telefoniczną pod podanym przez siebie numerem telefonu,
- d. informacja o wynikach konkursu zostanie opublikowana na stronie BIP Gminy Dziemiany,
- e. organizator konkursu zastrzega możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyny,
- f. Dyrektor Ośrodka Kultury w Dziemianach zostanie powołany przez Wójta Gminy Dziemiany na okres 5 lat.
- g. dokumenty kandydata wybranego w konkursie zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty aplikacyjne osób biorących udział w konkursie mogą być odebrane przez kandydatów osobiście w terminie 2 tygodni od zakończenia konkursu i ogłoszenia wyników, a po upływie 2 miesięcy od zakończenia procedury naboru będą odsyłane kandydatom na podany adres do korespondencji za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Data urodzenia
3. Dane kontaktowe.....
(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)
4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....
.....
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)
.....
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)
5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....
.....
(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)
6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).....
.....
.....
(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)
7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Dziemiany. Podstawą przetwarzania danych są kompetencje gminy wynikające z ustawy o samorządzie gminnym, a cel przetwarzania danych nie wykracza poza te kompetencje. Szczegółową podstawę prawną zawarto w treści niniejszego dokumentu. Dane mogą być przekazane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania przepisami prawa lub na podstawie umowy, np. na serwis systemów informatycznych. Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane. Na zasadach art. od 15 do 22 RODO możesz wnieść skargę do organu nadzoru, wnieść sprzeciw wobec przetwarzania, żądać dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, przeniesienia danych, cofnąć zgodę na przetwarzanie, gdy podstawą przetwarzania danych była zgoda. Obowiązek podania danych może wynikać wyłącznie z wymagań ustawowych chyba, że jest warunkiem zawarcia umowy. W razie konieczności uszczegółowienia powyższych informacji możesz zapoznać się z klauzulami informacyjnymi dostępnymi w Urzędzie Gminy w Dziemianach lub skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Krzysztofem Pukaczewskim pukaczewski@hotmail.com